

Рассмотрено
на педагогическом совете № 7
от « 29 » авг 2017г



Положение о постановке учащихся и семей на внутришкольный учёт

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано на основе Конституции КР, Закона КР «Об образовании» №182 от 17.07.2009г., Кодекса КР «О детях» от 31.05.2012г., Международной Конвенции о правах ребенка, Закона КР №82 от 25.06.2005г. «О профилактике правонарушений в КР», нормативной документации городской, районной администрации, Уставам школы и приказов директора школы.

1.2. Настоящее положение регламентирует порядок постановки на внутришкольный учет и снятия с учета обучающихся и их семей.

1.3. В положении применяются следующие понятия:

- Профилактика безнадзорности и правонарушений обучающихся;
- Индивидуальная профилактическая работа;
- Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении;
- Семья, находящаяся в социально опасном положении;
- Учет в образовательном учреждении;

2. Основные цели и задачи

2.1. Внутришкольный учет ведется с целью ранней профилактики школьной дезадаптации, девиантного поведения обучающихся, семейного неблагополучия.

2.2. Основные задачи:

- Предупреждение безнадзорности, беспризорности, правонарушений и антиобщественных действий несовершеннолетних;
- Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних;
- Своевременное выявление детей и семей, находящихся в социально опасном положении или группе риска.
- Оказание социально-психологической и педагогической помощи несовершеннолетним с отклонениями в поведении, имеющими проблемы в обучении.
- Оказание адресной помощи семьям в обучении и воспитании детей.

3. Организация деятельности по постановке на внутришкольный учет или снятию с учета

3.1. Решение о постановке на внутришкольный учет или снятии с учета принимается на заседании педагогическом совете (далее-педсовет).

3.2. Постановка или снятие с внутришкольного учета осуществляется по представлению классного руководителя, заместителя директора по воспитательной работе.

3.3. Для постановки несовершеннолетнего или семьи на внутришкольный учет заместителю директору по воспитательной работе за три дня до заседания педсовета представляются следующие документы:

- Характеристика несовершеннолетнего;
- Справка о профилактической работе с несовершеннолетним и его родителями, подготовленная классным руководителем (законными представителями);
- Акт обследования материально-бытовых условий семьи;
- Заместитель директор по воспитательной работе ведет банк данных учащихся и семей, состоящих на внутришкольном учете, на учете ИДН.

3.4. Для снятия несовершеннолетнего или семьи с внутришкольного учета представляется информация ответственного лица, назначенного педсоветом, о выполнении плана индивидуальной профилактической работы с несовершеннолетним и его родителями (законными представителями), с обязательными результатами работы и предложениями по дальнейшему сопровождению.

4. Основания для постановки на внутришкольный учет

4.1. Непосещение или систематические пропуски занятий без уважительных причин (15 дней), неуспеваемость по учебным предметам.

4.2. Социально-опасное положение:

- Безнадзорность или беспризорность
- Бродяжничество или попрошайничество

4.3. Употребление психоактивных и токсических веществ, наркотических средств, спиртных напитков, курение.

4.4. Участие в неформальных объединениях и организациях антиобщественной направленности.

4.5. Совершение правонарушения до достижения возраста, с которого наступает уголовная ответственность.

4.6. Систематическое нарушение дисциплины в школе (драки, грубость, сквернословие и др.) и Устава образовательного учреждения.

4.7. Основания для постановки на ВШУ семьи, в которой родители или законные представители:

- Не исполняют обязанностей по воспитанию, обучению и содержанию своих детей.

- Злоупотребляют наркотиками и спиртными напитками, отрицательно влияют на поведение несовершеннолетних, вовлекают их в противоправные действия (преступления, бродяжничество, попрошайничество, проституцию, распространение и употребление ПАВ и т.д.)

- Допускают в отношении своих детей жестокое обращение.

- Состоят на учете в ИДН

5. Основания для снятия с внутришкольного учета

5.1. Положительные изменения, сохраняющиеся длительное время, указанных в настоящем положении обстоятельств жизни обучающегося. Кроме того, с внутришкольного учета снимаются обучающиеся:

- Окончившие государственное образовательное учреждение;

- Сменившие место жительства и перешедшие в другое образовательное учреждение;
- Поступившие данные о снятии несовершеннолетнего, его родителей с учета в КДД, ИДН.